ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO SERVICIOS TERCERIZADOS DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ	Código: FOR-PSS-417 Versión: 1 Fecha: Memo I2021031874 – 22/10/2021 Página: 1 de 1

1. DATOS GENERALES DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN O CONTRATO			
Convenio de Asociación / Contrato No:	6871	del:	2023
Nombre del Asociado / Contratista:	Viviana Carolina Melo Diaz		
Nombre del Servicio:	Servicio de Cuidado Transitorio Centro Dia-Noche		
Nombre de la Unidad Operativa:	Centro de Cuidado Transitorio Antonia Santos		
Dirección de la Unidad Operativa:	Carrera 80 I # 65-71 sur		
Teléfono de la Unidad Operativa:			
Correo electrónico de la Unidad Operativa:	cuidadotransitoriobosa2023@gmail.com		
1.1 DATOS DE LA PERSONA DELEGADA POR EL ASOCIADO-OPERADOR RESPONSABLE DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO			
Nombre de la persona responsable del plan de mantenimiento preventivo:	Yesenia Patricia Rubio León		
Cargo:	Coordinadora	Celular:	3114580060

2. ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO					
VIGENCIA:	INICIO	24/04/2023	FIN	2/04/2024	

Actividades a ejecutar

Actividad		Inicio	Fin	Espacio	% ejecución	Responsable	Personal / Equipos/ herramientas/ EPP	Afectación al servicio / Medidas de mitigación afectación al servicio
1. Sistema 1 _____Sistema hidráulico_____								
1.1 Actividad 1	1. Cambio de Angeo en ventanas de Área de Alimentos	10/01/2024	15/01/2024		100%	Yesenia Patricia Rubio León	Personal experto e idoneo para las correcciones	Se realiza cambio de angeo en área de alimentos este por deterioro.
1.2 Actividad 2	1. Cambio de llaves 2. Cambio de mangueras de lavamanos	16/01/2024	20/01/2024		100%	Yesenia Patricia Rubio León	Personal experto e idoneo para las correcciones	Se realiza cambio de llaves y mangueras para lavamanos por deterioro.
2. Sistema 2 _____								
2.1 Actividad 1								
2.2. Actividad 2								
2.3 Actividad 3								
Sistema 3 _____								
3.1 Actividad 1								
3.2 Actividad 2								
3.3 Actividad 3								

3. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

PERIODO QUE REPORTA	INICIO PERIODO:	1/09/2023	FIN PERIODO:	31/09/2023			
Actividad	Inicio programado	Inicio real	Fin programado	Fin real	% ejecución	Observaciones	
	10/01/2024	15/01/2024	10/01/2024	15/01/2024	100%	Se logra cambiar el angeo que se ubica en las ventanas del área de alimentos, este por deterioro propio del uso y exposición.	
	16/01/2024	20/01/2024	16/01/2024	20/01/2024		Se logra cambiar las llaves y mangueras que por uso y deterioro salierón de funcionamiento	
Total ejecución							

4. SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL PERIODO

4.1 CUMPLIMIENTO DEL PERIODO	Cantidad	Porcentaje
Actividades Programadas en el periodo	1	100%
Actividades aplazadas de periodos anteriores para el presente periodo	0	
Total actividades programadas para el periodo	0	
Actividades Ejecutadas	0	
Actividades Aplazadas	0	

4.2 CUMPLIMIENTO ACUMULADO ANTERIOR	Cantidad	Porcentaje
Actividades Programadas Acumuladas en el periodo anterior	0	
Actividades Ejecutadas Acumuladas en el periodo anterior	0	
Actividades Aplazadas y NO Ejecutadas Acumuladas en el periodo anterior	0	

4.3 CUMPLIMIENTO ACUMULADO	Cantidad	Porcentaje
Total de Actividades Programadas Acumuladas	0	
Total de Actividades Ejecutadas Acumuladas	0	
Total de Actividades Aplazadas y NO Ejecutadas	0	

5. OBSERVACIONES y ACLARACIONES

6. DATOS REPRESENTANTE DE LA UNIDAD OPERATIVA		7. DATOS DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN	
Nombres y Apellidos:	Yesenia Pastricia Rubio León	Nombres y Apellidos:	José Guillermo Acevedo Rincón
Cargo:	Coordinadora	Cargo:	Apoyo a la Supervisión
Firma	Yesenia Rubio León	Firma	